



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน อบต.หนองบัวโคก โทรศัพท์ ๐-๔๔๐๕-๖๐๐๕

ที่ ขย ๘๐๕๐๑/นตภ. ๗

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.หนองบัวโคก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด สำหรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการศึกษาทบทวนการประเมิน ITA ในหลายด้าน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยกลไกสำคัญที่จะช่วยให้ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการลดน้อยลง คือ การสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบไม่ให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคกได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.หนองบัวโคก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อนำผลการประเมิน มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัจฉราพรรณ ภิรมย์กิจ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก

- เพื่อโปรดทราบ

(นางยุพิน มีหมี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายดวงตะวัน ภิรมย์ไทย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก
อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ที่มาและความสำคัญ	4
กรอบการดำเนินงาน	5
การเก็บรวบรวมข้อมูล	9
ผลการประเมิน	9
การวิเคราะห์ผลการประเมิน	13
สรุปผลการวิเคราะห์	20
มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	21

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ**

ที่มาและความสำคัญ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2564 โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดสำหรับในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการศึกษาทบทวนการประเมิน ITA ในหลายด้าน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งด้านรายละเอียดการประเมินด้านเครื่องมือการประเมิน และด้านวิธีการประเมิน นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ซึ่งนอกจากจะส่งผลให้การประเมิน ITA สามารถดำเนินการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และลดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการแล้ว ยังส่งผลให้หน่วยงานที่รับการประเมินได้รับทราบ สถานการณ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของตนเอง และสามารถนำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมิน ITA ถือเป็นเรื่องหนึ่งที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้มีส่วนร่วมกันส่งเสริมให้การบริหารราชการของประเทศไทยให้เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส และส่งผลให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดน้อยลงไปได้ไม่มากนัก ซึ่งในระยะยาวก็ยังสามารถสะท้อนถึงการรับรู้ในระดับสากลได้อีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤตินิชอบได้ โดยกลไกสำคัญที่จะช่วยให้ปัญหาการทุจริตและประพฤตินิชอบในวงราชการลดน้อยลง คือ การสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบไม่ให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคกได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบในส่วนราชการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก จึงได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคกให้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

กรอบการดำเนินงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. ประชากร กลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล

1.1 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรในหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อย (น้อยกว่า 30 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด ส่วนกรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมาก (มากกว่า 1,000 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง

การรวบรวมข้อมูล

- 1) หน่วยงานระบุจำนวนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ลงในระบบ ITAS เพื่อให้ระบบสามารถกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของหน่วยงาน
- 2) หน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ IIT แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ทั้งนี้ หน่วยงานควรคำนึงถึงการเผยแพร่ช่องทางการเข้าตอบให้ทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการกระจายตัวของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ครอบคลุมทุกส่วนงานและทุกระดับ
- 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบแบบสำรวจ IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องกำกับติดตามและส่งเสริมให้มีการตอบไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำหรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

1.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนน้อย (น้อยกว่า 30 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด ส่วนกรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวนมาก (มากกว่า 1,000 คน) ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง

การรวบรวมข้อมูล

- 1) หน่วยงานระบุจำนวนประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกลงในระบบ ITAS เพื่อให้ระบบสามารถกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของหน่วยงาน จากนั้นหน่วยงานกรอกรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดในระบบ ITAS ทั้งนี้ หน่วยงานควรคำนึงถึงข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สอดคล้องและครอบคลุม ตามบทบาทหน้าที่และภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน
- 2) ผู้รับจ้างประเมินจัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบสำรวจ EIT จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตามฐานข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยผู้รับจ้างประเมินอาจมีการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขออนุญาตเก็บข้อมูลภาคสนามจากหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินหรือเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จากนั้นทำการบันทึกข้อมูลในระบบ ITAS ทั้งนี้ ผู้รับจ้างประเมินจะมีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่มี คุณภาพและมีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีทางวิชาการและทางสถิติ รวมทั้งมีข้อมูลการตอบไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำหรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

3) หน่วยงานจะมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ EIT เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS อีกช่องทางหนึ่ง

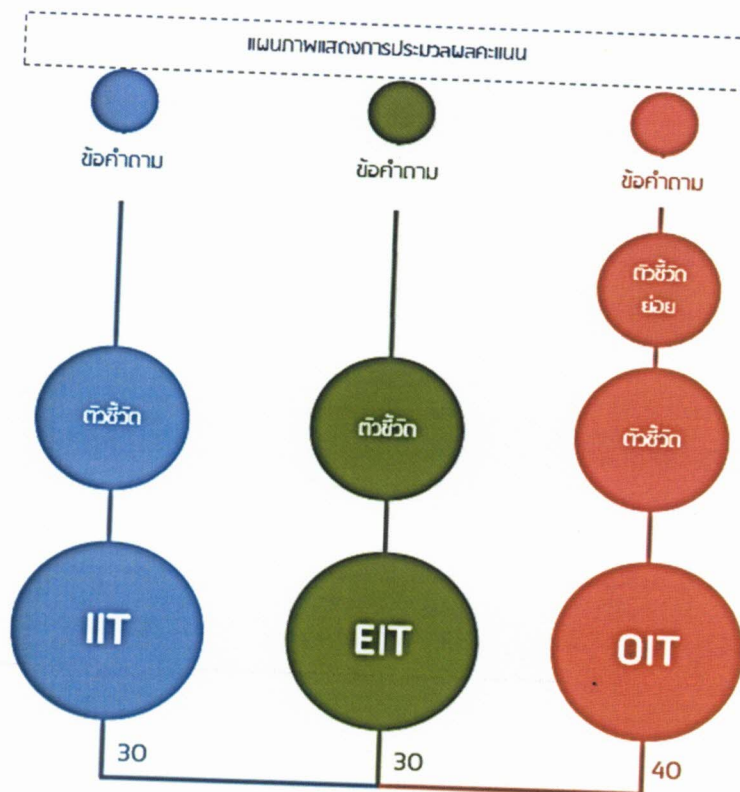
1.3 หน่วยงาน

หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานภาครัฐที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการประเมินการรวบรวมข้อมูล

1) หน่วยงานตอบแบบสำรวจ OIT ลงในระบบ ITAS

2) ผู้รับจ้างประเมินจะตรวจสอบข้อมูลตามแบบ OIT โดยตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานจากคำตอบของหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จากนั้นทำการให้คะแนนและให้ความเห็นตามแบบสำรวจ OIT และบันทึกข้อมูลในระบบ ITAS ทั้งนี้ กรณีที่คำตอบของหน่วยงานไม่ชัดเจนจนไม่สามารถให้คะแนนได้ หรือกรณีมีข้อสงสัย ผู้รับจ้างประเมินอาจมีการประสานงานเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินประกอบการพิจารณา





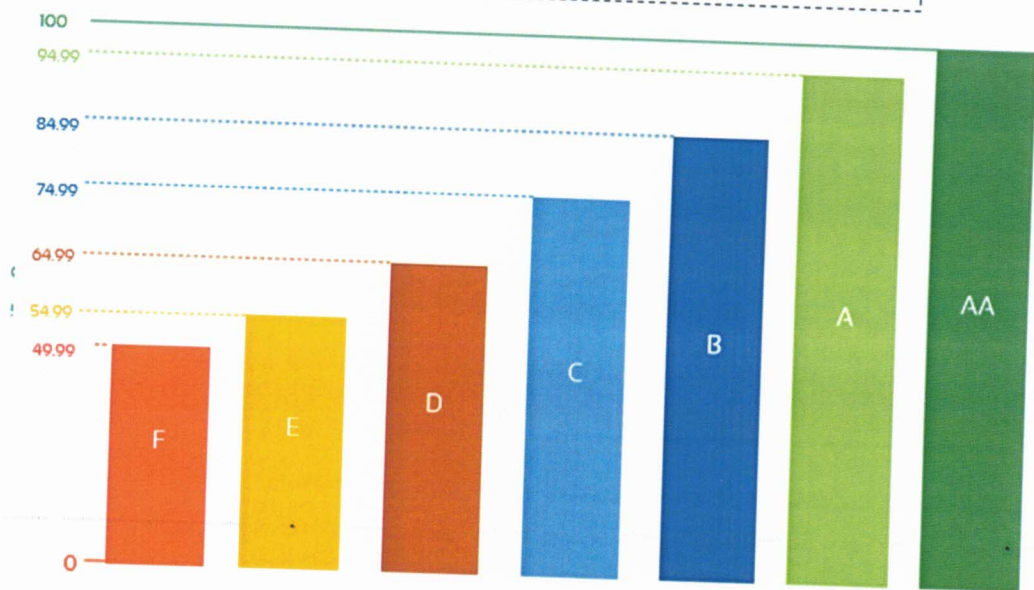
เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล

เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน จะเป็นการรายงานในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

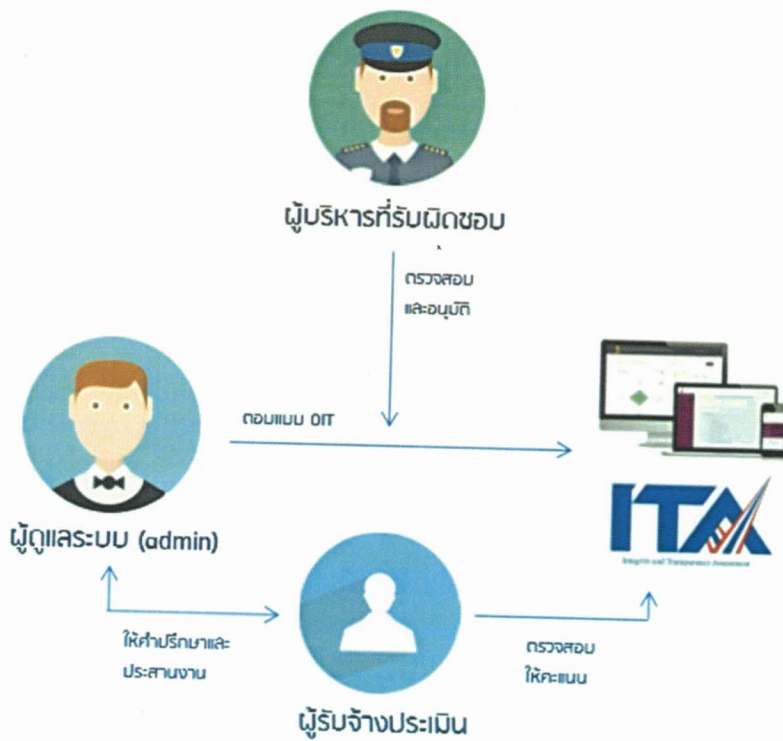
คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

หมายเหตุ: กรณีหน่วยงานดำเนินการได้ไม่ครบถ้วนตามขั้นตอนหรือตามระยะเวลาที่กำหนด ผลการประเมินของหน่วยงานจะแสดงสัญลักษณ์ "*" ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นว่าเป็นผลการประเมินจากข้อมูลที่หน่วยงานดำเนินการได้ไม่ครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด

แผนภาพแสดงเกณฑ์ระดับผลการประเมิน



แผนภาพแสดงขั้นตอนการตอบและตรวจสอบให้คะแนนแบบสำรวจ OIT



การเก็บรวบรวมข้อมูล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก อำเภोजัดจรัส จังหวัดชัยภูมิ ได้รับการประเมินจาก 3 ช่องทาง ดังนี้

1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ร่วมตอบแบบประเมินฯ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ ITAS รายละเอียด ดังนี้

จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	28	คน
จำนวนค่าขั้นต่ำ	28	คน
ตอบด้วยตนเอง	28	คน (ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ)

2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่องานตามภารกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ผ่านระบบ ITAS รายละเอียด ดังนี้

จำนวนทั้งหมด	159	คน
จำนวนค่าขั้นต่ำ	30	คน
ตอบด้วยตนเอง	39	คน
ตอบโดยผู้รับจ้าง	30	คน (ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ)

3. เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก www.nbk.go.th

ผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ผ่านทางเว็บไซต์ www.itas.nacc.go.th โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการประเมินโดยรวม

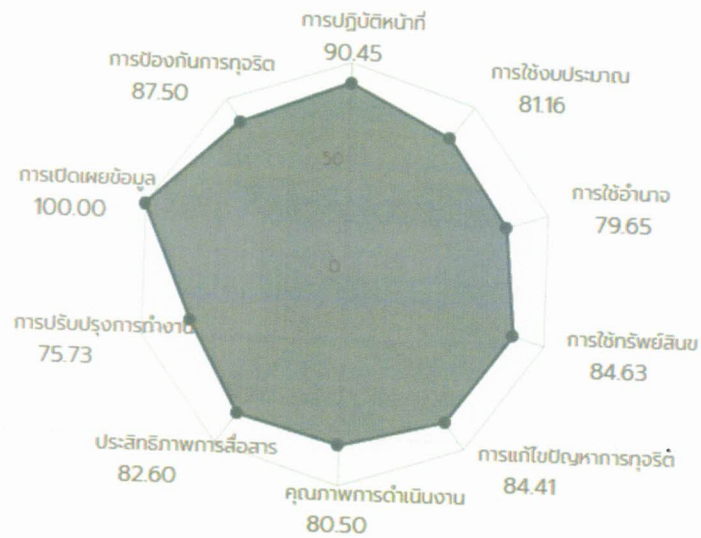
1.1 คะแนนเฉลี่ย 86.60

1.2 ระดับผลการประเมิน A

2. ผลการประเมินรายตัวชี้วัด เรียงอันดับจากมากไปน้อย ปรากฏตามตารางดังนี้

อันดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
1	คุณภาพการดำเนินงาน	93.04
2	การเปิดเผยข้อมูล	92.42
3	การปฏิบัติหน้าที่	90.14
4	การปรับปรุงการทำงาน	88.52
5	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.27
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.84
7	การใช้อำนาจ	84.07
8	การใช้งบประมาณ	83.27
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.86
10	การป้องกันการทุจริต	75.00

ภาพแสดงผลการประเมินรายด้าน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

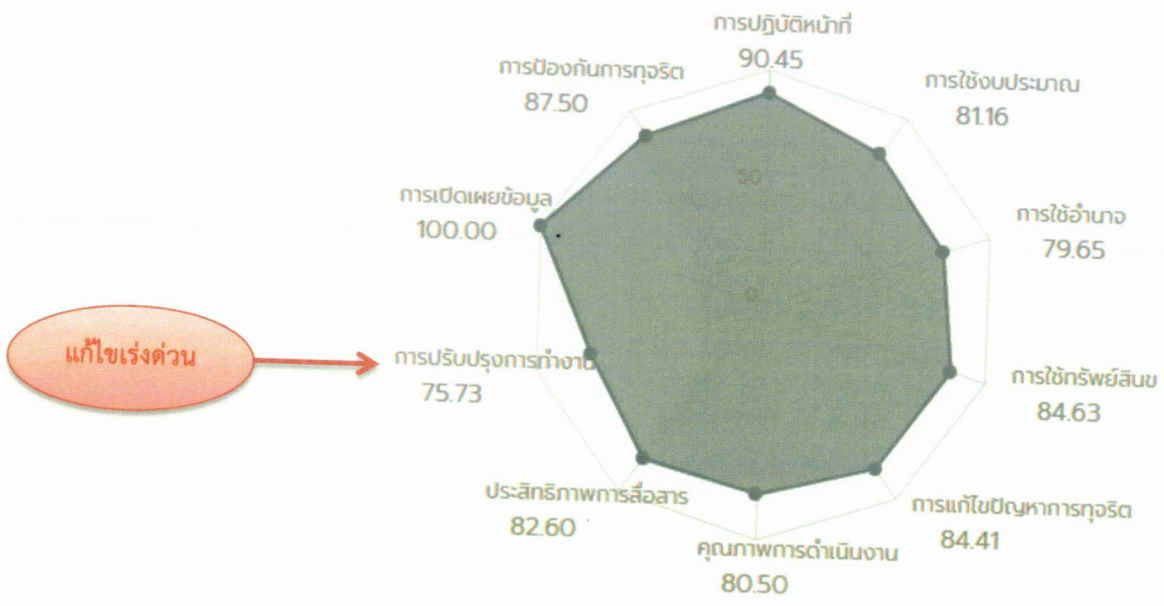
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	90.45
3	การป้องกันการทุจริต	87.50
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	84.63
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.41
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.60
7	การใช้งบประมาณ	81.16
8	คุณภาพการดำเนินงาน	80.50
9	การใช้อำนาจ	79.65
10	การปรับปรุงการทำงาน	75.73

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 75.73 คะแนน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้



การวิเคราะห์ผลการประเมินรายด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. ด้าน IIT สามารถวิเคราะห์ผลการประเมิน ประจำปี 2564 ได้ตามตารางดังนี้

ข้อ	ด้าน/ประเด็นคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ผลการวิเคราะห์			การดำเนินการ
			แก้ไข	พัฒนา	รักษามาตรฐาน	
1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่		90.45				
1	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อสอบถามอย่างโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด	82.91		✓		
2	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	76.32	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
3	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง อย่างไร	83.49		✓		
4	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	100.00			✓	
5	นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการรับสิ่งดังต่อไปนี้หรือไม่	100.00			✓	
6	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100.00			✓	

ข้อ	ด้าน/ประเด็นคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ผลการวิเคราะห์			การดำเนินการ
			แก้ไข	พัฒนา	รักษา มาตรฐาน	
2. การใช้งบประมาณ		81.16				
7	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	67.96	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
8	หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ มากน้อยเพียงใด	80.50		✓		
9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	82.14		✓		
10	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	89.36		✓		
11	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ และเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	85.16		✓		
12	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน มากน้อยเพียงใด	81.82		✓		
3. การใช้อำนาจ		79.65				
13	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	75.07	✓			- ต่ำ - ปรับปรุง
14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด	77.57	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	76.36	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
16	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	81.04		✓		
17	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	84.54		✓		
18	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานท่าน ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง และเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	83.33		✓		

ข้อ	ด้าน/ประเด็นคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ผลการวิเคราะห์			การดำเนินการ
			แก้ไข	พัฒนา	รักษา มาตรฐาน	
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		84.63				
19	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	92.93			√	
20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	82.21		√		
21	กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	88.21		√		
22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	85.75		√		
23	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	76.36	√			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	82.32		√		
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		84.41				
25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	82.32		√		
26	หน่วยงานของท่าน มีการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน หรือไม่	100.00			√	
27	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด	71.57	√			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
28	หน่วยงานมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	85.86		√		
29	หน่วยงานมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด	84.68		√		
30	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวกติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง อย่างไร	82.03		√		

2. ด้าน EIT สามารถวิเคราะห์ผลการประเมิน ประจำปี 2564 ได้ตามตารางดังนี้

ข้อ	ด้าน/ประเด็นคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ผลการวิเคราะห์			การดำเนินการ
			แก้ไข	พัฒนา	รักษามาตรฐาน	
6. คุณภาพการดำเนินงาน		80.50				
1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านอย่างโปร่งใสตามขั้นตอนที่กำหนด และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มากน้อยเพียงใด	75.33	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	76.52	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	77.01	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
4	ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านมาติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้เงินทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่	98.55		✓		
5	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	75.09	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		82.60				
6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย มากน้อยเพียงใด	71.01	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	71.71		✓		
8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	98.55		✓		
9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	76.06		✓		
10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	95.65		✓		

ข้อ	ด้าน/ประเด็นคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ผลการวิเคราะห์			การดำเนินการ
			แก้ไข	พัฒนา	รักษามาตรฐาน	
8. การปรับปรุงการทำงาน		75.73				
11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	72.71	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	71.75	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
13	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	98.55		✓		
14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	65.41	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน
15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	70.22	✓			- ต่ำ - แก้ไข เร่งด่วน

3. ด้าน OIT สามารถวิเคราะห์ผลการประเมิน ประจำปี 2564 ได้ตามตารางดังนี้

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์		หมายเหตุ
			แก้ไข/ พัฒนา	รักษา มาตรฐาน	
ข้อมูลพื้นฐาน					
1	โครงสร้าง	100		✓	
2	ข้อมูลผู้บริหาร	100		✓	
3	อำนาจหน้าที่	100		✓	
4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100		✓	
5	ข้อมูลการติดต่อ	100		✓	
6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100		✓	
ข่าวประชาสัมพันธ์					
7.	ข่าวประชาสัมพันธ์	100		✓	
8	Q&A	100		✓	
9	Social Network	100		✓	
แผนการดำเนินงาน					
10	แผนดำเนินงานประจำปี	100		✓	
11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	100		✓	
12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100		✓	
การปฏิบัติงาน					
13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100		✓	
การให้บริการ					
14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100		✓	
15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100		✓	
16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100		✓	
17	E-Service	100		✓	
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี					
18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100		✓	
19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	100		✓	
20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100		✓	
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ					
21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100		✓	
22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100		✓	
23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100		✓	
24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	100		✓	

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์		หมายเหตุ
			แก้ไข/ พัฒนา	รักษา มาตรฐาน	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100		✓	
26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100		✓	
27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100		✓	
28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100		✓	
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต					
29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		✓	
30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		✓	
31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100		✓	
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม					
32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	100		✓	
33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100		✓	
เจตจำนงของผู้บริหาร					
34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	100		✓	
35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	0	✓		
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต					
36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	100		✓	
37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	100		✓	
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร					
38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	0	✓		
39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100			
40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100		✓	
41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100		✓	
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100		✓	
43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100		✓	

สรุปผลการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก (ITA) ประจำปี 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคกได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 86.6 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ 5-15 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

1. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน/เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
2. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
3. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
4. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
5. ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
6. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
7. แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง
8. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
9. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
10. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ได้นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มากำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

มาตรการแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนในการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวโคก ได้นำข้อคำถามที่มีค่าคะแนนต่ำในแต่ละด้าน มากำหนดแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามตารางดังนี้

ด้าน/คำถาม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบและผู้ควบคุม
ด้านการปฏิบัติหน้าที่				
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	1. ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับให้บุคลากรปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา 2. จัดทำแผนผังขั้นตอนการดำเนินงานให้ชัดเจน และปิดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ อบต.	31 ธ.ค. 64	รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา	<u>ผู้รับผิดชอบ</u> นายองอาจ แสงทน หัวหน้าสำนักปลัด <u>ผู้ควบคุม</u> นางยุพิน มีหมู่ ปลัด อบต.
การใช้งบประมาณ				
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	- ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งการให้กองคลัง ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ให้พนักงานทุกสำนัก/กอง รับทราบอย่างทั่วถึง	- 15 ต.ค. 64 - 15 ม.ค. 65 - 15 เม.ย. 65 - 15 ก.ย. 65	รายงานผลต่อผอ.กองคลังภายในวันที่ 15 ของเดือนแรกของทุกไตรมาส	<u>ผู้รับผิดชอบ</u> น.ส.วิลาวรรณ บุญเกิด น.ว.ช.การเงินและบัญชี <u>ผู้ควบคุม</u> นางกชกร ชมศรี ผอ.กองคลัง
การใช้อำนาจ				
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับให้ปลัดหัวหน้าส่วน/ผอ.กอง ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน เป็นธรรม โปร่งใส	31 มี.ค. 65	รายงานผลปัญหาอุปสรรคให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบโดยตรง	<u>ผู้รับผิดชอบ</u> หน.สำนักปลัด/ผอ.กอง <u>ผู้ควบคุม</u> นางยุพิน มีหมู่ ปลัด อบต.
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานมากน้อยเพียงใด	ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายในการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	30 ก.ย. 65	รายงานผลต่อหัวหน้าสำนัก/ผอ.กองอย่างสม่ำเสมอ	
ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาโดยพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมและให้ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการระดับต้นก่อน	30 ก.ย. 65	รายงานผลต่อหัวหน้าสำนัก/ผอ.กองและผู้บริหารท้องถิ่น ตามลำดับ	

ด้าน/คำถาม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบและผู้ควบคุม
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ				
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	ผู้บริหารสั่งการให้ จนท.พัสดุจัดทำแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง	31 ธ.ค. 64	กรณีพบปัญหา รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ	ผู้รับผิดชอบ นางกชกร ชมศรี ผอ.กองคลัง ผู้ควบคุม นางยุพิน มีหมูปัตต์ อบต.
การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด	1.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดการปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2.ทบทวนขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้มีความชัดเจน และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มืออย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	- จัดทำคู่มือให้และทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 31 ธ.ค. 64	รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบโดยเร็ว	ผู้รับผิดชอบ 1.นายองอาจ แสงทน หัวหน้าสำนักปลัด 2.น.ส.อัจฉราพรรณ ภิรมย์กิจ นวช.ตรวจสอบภายใน ผู้ควบคุม นางยุพิน มีหมูปัตต์ อบต.
คุณภาพการดำเนินงาน				
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านอย่างไร้ประไรไปตามขั้นตอนที่กำหนดและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มากน้อยเพียงใด	ทบทวนขั้นตอน/กระบวนการให้บริการให้มีความชัดเจน และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มืออย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้ประชาชนมั่นใจในการดำเนินงานและการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล	31 ธ.ค. 64	กรณีพบปัญหา รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ	ผู้รับผิดชอบ นายองอาจ แสงทน หัวหน้าสำนักปลัด ผู้ควบคุม นางยุพิน มีหมูปัตต์ อบต.
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด				
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด				
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักมากน้อยเพียงใด				
ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายมากน้อยเพียงใด	ประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อหน่วยงานให้ประชาชนทราบ	31 ธ.ค. 64	รายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ นายองอาจ แสงทน หัวหน้าสำนักปลัด ผู้ควบคุม นางยุพิน มีหมูปัตต์ อบต.

ด้าน/คำถาม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงานผล	ผู้รับผิดชอบและผู้ควบคุม
การปรับปรุงการทำงาน				
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	1. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชนตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	31 ธ.ค. 64	กรณีพบปัญหา รายงานผล ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ทราบ	<u>ผู้รับผิดชอบ</u> นายองอาจ แสงทน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	2. ทบทวนขั้นตอน/กระบวนการให้บริการให้มีความชัดเจน และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มืออย่างตรงไปตรงมา			<u>ผู้ควบคุม</u> นางยุพิน มีหมู่
หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	เพื่อให้ประชาชนมั่นใจในการดำเนินงานและการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล			ปลัด อบต.
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				